

CHECKLISTE

15 wichtige Ausgangsfragen für Ihr unterstützendes Einkaufscontrolling

Bevor Sie ein hilfreiches Einkaufscontrolling aufbauen oder erweitern wollen, klären Sie unbedingt einige Ausgangssituationen. Die 15 wichtigsten Parameter inklusive zu klärender Ausgangsfragen habe ich Ihnen hier zusammengestellt.

NR.	PARAMETER	REFLEXIONSFRAGEN
1	Kennzahlen	Welche Controlling-Kennzahlen benötigen wir in neuer oder erweiterter Form für unseren Einkaufsbereich? Z. B. 🌐 Verhandlungskalender 🌐 Beschaffungsvolumen je Lieferant 🌐 Beschaffungsvolumen je Artikel 🌐 Beschaffungsvolumen je Warengruppe 🌐 Importquote 🌐 Kreditorenquote 🌐 Anzahl aktiver Lieferanten 🌐 Anzahl der Terminverschiebungen 🌐 Anzahl der Reklamationen 🌐 Preisentwicklungen je Artikel 🌐 Preishistorien 🌐 ABC-Analysen
2	Kennzahlen für Führungskräfte	Welche Controlling-Kennzahlen benötigen wir als Führungskräfte? Z. B. 🌐 Einsparungen oder Cost Avoidance je Einkäufer 🌐 Einsparung im Vergleich erstes Angebot vs. final verhandelter Preis 🌐 Projektphase je Einkäufer 🌐 Anzahl der Artikel und Lieferanten je Einkäufer 🌐 Anzahl der Weiterbildungsmaßnahmen je Einkäufer 🌐 Verträge je Einkäufer
3	Interne Festlegung der Basiskennzahlen	Haben wir im Einkauf gemeinsam entschieden, welche Basiskennzahlen stets abrufbereit und verfügbar sein müssen?
4	Stammdaten	Welche Stammdaten müssen im System eingepflegt sein? Sind alle notwendigen Stammdaten bereits eingepflegt? Welche fehlen ggf. noch?
5	Ausmaß am Anfang	Unterstützt die Geschäftsleitung unser Projekt? Genügt es, erst mal mit wenigen aussagefähigen Kennzahlen anzufangen? Über welches IT- und welches KI-Level verfügen wir?
6	Termin der Umsetzung	Ab wann sollen die Zahlen zur Verfügung stehen?
7	Interne Unterstützung	Welche internen Schnittstellen benötigen wir, um dieses Projekt umzusetzen?
8	Externe Unterstützung	Welchen externen Beratungsbedarf haben wir?
9	Budget	Welches Budget müssen wir zur Umsetzung veranschlagen?
10	Bereiche	Welche genauen Bereiche im Einkauf wollen wir messen und steuern?
11	Bereits vorhandene Zahlen	Welche Zahlen stehen zur Absicherung unserer Entscheidung zur Verfügung?
12	Fortschritte	Wie überwachen wir die Fortschritte im Alltagsgeschäft, im Rahmen von Neueinführungen oder bei Projekten?
13	Verbesserungspotenzial	Wie und wo können wir laufend etwas verbessern?
14	Aufdecken von Schwachstellen	Wie können wir Fehlentwicklungen bzw. Schwachstellen erkennen und verhindern? Wie beheben wir diese aufgedeckten Schwachstellen?
15	Beleg der Einkaufsperformance	Wie können wir objektiv intern belegen, was der Einkauf geleistet hat?