



SELBST-CHECK: ANTRAG UND UMSETZUNG IHRES ZOLLLAGERS – ARBEITSHILFE FÜR UNTERNEHMEN

Frage / Anforderung	Ja	Nein
Haben Sie sich bereits entschieden, ob Sie ein öffentliches (Typ I) oder privates Zolllager (Typ C) nutzen möchten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie das für Ihren Firmensitz zuständige Hauptzollamt ermittelt? (Achtung: Nicht Ausfuhrzollamt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sind Sie sich über die grundlegenden Voraussetzungen wie Zuverlässigkeit, Lagerort, Buchführung und Sicherheitsleistung im Klaren?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Möchten Sie ein eigenes Lager betreiben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liegt eine Beschreibung des Lagerortes mit Lageplan und Informationen zu Sicherheitsmaßnahmen vor?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Können Sie ein geeignetes Lagerbuchführungssystem nachweisen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verfügen Sie bereits über eine Bankbürgschaft oder eine andere geeignete finanzielle Sicherheit für potenzielle Zollabgaben?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie gegebenenfalls eine Vollmacht für Ihren Zollagenten vorbereitet, falls Sie einen beauftragen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ist Ihr Lagerverwaltungssystem EDV-gestützt und an Zollsysteme (z. B. ATLAS) anbindbar?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Können Sie sicherstellen, dass jede Warenbewegung im Lager dokumentiert und rückverfolgbar ist?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie alle Antragsformulare (z. B. 0390, 0391) vollständig ausgefüllt oder die digitale Variante über das Zollportal vorbereitet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wurde Ihr Lager durch den Zoll besichtigt oder ist eine Vor-Ort-Prüfung angekündigt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie Ihre offizielle Bewilligung mit Auflagen und Bewilligungsnummer bereits erhalten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wurden alle organisatorischen und technischen Anforderungen nach der Bewilligung umgesetzt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Führen Sie regelmäßige Bestandskontrollen und mindestens eine jährliche Inventur durch?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sind Sie mit dem Verfahren zur fristgerechten Folgeanmeldung bei Entnahmen aus dem Lager vertraut?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Melden Sie relevante Änderungen wie Betreiberwechsel oder neue Software fristgerecht an das Hauptzollamt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bewahren Sie alle zollrelevanten Unterlagen über mindestens 5/10 Jahre auf?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Ihre Lager- und Zollmitarbeiter eine Schulung zum Umgang mit dem Zolllagerverfahren erhalten?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nutzen Sie gegebenenfalls externe Berater oder Zolldienstleister für die Schulung/Umsetzung?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gibt es intern dokumentierte Lageranweisungen oder standardisierte Freigabeprozesse?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Haben Sie vor dem Echtbetrieb einen Pilotbetrieb oder internen Testlauf durchgeführt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>