



WARENEINGANGSKONTROLLE BEIM ZUGELASSENEN EMPFÄNGER

Kontrollschritt erledigt?	Ja	Nein
1. Prüfung des Versandbegleitdokuments (VBD)		
<input type="checkbox"/> Ist die Sendung für das Unternehmen bestimmt? Passt das VBD zu den restlichen Unterlagen und Kennzeichnungen auf der Sendung (z. B. Label)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ist die Wiedergestellungsfrist noch gültig?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ist ein Zollverschluss eingetragen und noch angelegt und intakt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Ist die Sendung vollständig?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Sind auf dem VBD Vorkommnisse während des Transports eingetragen?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Ankunftsanzeige in New Computerised Transit System (NCTS)		
<input type="checkbox"/> Ist der Anlieferort ein in der Bewilligung zugelassener Gestellungsart?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Abgabe der Ankunftsanzeige über NCTS: Warten bis zur Entladeerlaubnis durch den Zoll (erfolgt in der Regel automatisiert und innerhalb weniger Minuten).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Umgang mit Zollverschlüssen		
<input type="checkbox"/> Raumverschluss = Fahrzeug oder Container verplombt: Zollplombe darf erst nach Erhalt der Entladeerlaubnis entfernt werden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Packstückverschluss = Verpackungseinheit (z. B. Paket) verplombt: Ware darf vom Fahrzeug abgeladen werden, aber Zollplombe darf erst nach Erhalt der Entladeerlaubnis entfernt werden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Keine Zollplombe = Nämlichkeitssicherung durch Beschreibung: Ware darf vom Fahrzeug abgeladen werden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Warenkontrolle		
<input type="checkbox"/> Abgleich der Daten der Versandanmeldung mit der gelieferten Ware.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Nämlichkeitsprüfung: Wurde die angemeldete Ware geliefert oder eine andere?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Vollständigkeitsprüfung: Stimmen Stückzahl, Gewicht etc. überein?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Entladekommentar in NCTS		
<input type="checkbox"/> Übermittlung des Kontrollergebnisses als Entladekommentar in NCTS, ggf. Meldung von Unstimmigkeiten (z. B. Fehlmenge).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Innerhalb von 3 Tagen nach Erhalt der Entladeerlaubnis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Dokumentenhandling		
<input type="checkbox"/> Versandbegleitdokument muss 10 Wochen aufbewahrt werden; bei behördlichen Eintragungen dauerhaft!	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Achtung bei Präferenzdokumenten, die ggf. im Original für die Zollabfertigung vorliegen müssen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>